

Universitetsbiblioteket i Oslo  
PB 1085 Blindern  
0317 OSLO

## Tildeling av utviklingsmidler - støtte til *Felles terminologi for klassifisering med Dewey*

Vi viser til deres søknad datert 01.10.2012 om støtte til prosjektet *Felles terminologi for klassifisering med Dewey*. Søknaden er behandlet av Nasjonalbiblioteket (NB) i samråd med Rådgivende utvalg for prosjekt- og utviklingsmidler, og NB har besluttet å støtte deres prosjekt med kr. 500 000 i 2013.

Følgende deler av prosjektet tilbys støtte:

- Kvalitetssikring og videreutvikling av samarbeidet om (og eventuelt samordningen av) Realfagstermer (UBO) og TEKORD (NTNUB)
- Utredning om muligheter for en mapping/kobling av Realfagstermer og TEKORD med DDC
- Utredning om muligheter for en mapping/kobling mellom DDC og UDC

Det er også en betingelse at en eventuell mapping til DDC kan gjøres tilgjengelig for andre brukere i Norsk webDewey-grensesnittet.

Tilskuddet vil bli overført så snart det *vedlagte akseptskjema er mottatt og betingelsene er akseptert*. Frist for slik tilbakemelding er 1. mars 2013. Dersom ikke denne fristen overholdes, vil tildelingen bli trukket tilbake.

### Generelle betingelser til bevilgningen

Prosjektet skal gjennomføres i tråd med beskrivelsen og framdriftsplanen i søknaden, og i henhold til § 10.2 i Stortingets bevilgningsreglement skal Nasjonalbiblioteket ha adgang til å kontrollere at midlene er anvendt etter forutsetningene.

Ved presentasjoner og i rapporter skal det opplyses at prosjektet støttes av Nasjonalbiblioteket. Prosjektrapporter vil kunne bli publisert på NBs nettsider og bli brukt i annen publisering fra Nasjonalbiblioteket. Prosjektet kan bli pålagt å lage en skriftlig rapport som kan inngå i Nasjonalbibliotekets skriftserie.

Det forutsettes at deltakerne i prosjektet ved senere anledninger vil stille opp på kurs, seminar o.l. for å formidle erfaringer fra prosjektet. Standarder og kunnskap som kommer ut av prosjektet skal stilles til rådighet for andre institusjoner.

Tilskuddsmottaker skal opplyse Nasjonalbiblioteket skriftlig innen 1. oktober 2013 om forventet sluttdato for prosjektet.

Nasjonalbiblioteket vil legge vekt på oppfølging og rapportering ved vurdering av kommende søknader.

### Gjeldende retningslinjer

Tilskuddsmottakere skal så snart som mulig, og senest tre måneder etter at prosjektet er avsluttet, sende rapport til Nasjonalbiblioteket om at prosjektet er gjennomført.

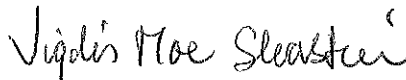
For tilskudd over kr. 200 000 skal det sammen med rapporten sendes inn regnskap for disponeringen av tilskuddet. Regnskapet skal være undertegnet av tilskuddsmottaker og være revidert av statsautorisert eller registrert revisor. Unntatt fra dette kravet er institusjoner/organisasjoner som benytter kommunerevisjonen eller annet offentlig revisjonsorgan. Det presiseres at også sistnevnte institusjoner/organisasjoner skal sende inn regnskap undertegnet av virksomhetsledelsen.


Blir tilskuddet eller deler av tilskuddet ikke benyttet til det gitte formål, kan de overskytende midlene bli krevd tilbakebetalt. Tilskuddsmottaker plikter å gjøre Nasjonalbiblioteket oppmerksom på slike forhold så snart som mulig og senest innen 1. oktober 2013.

Dersom det i ettertid viser seg at tilskuddet ikke er blitt benyttet til det gitte formål, kan hele eller deler av tilskuddet kreves tilbakebetalt. Dersom tilskuddsmottaker har mottatt tilskudd på bakgrunn av uriktige opplysninger, kan dette i særlige tilfelle rammes av bestemmelsene i straffelovens §§ 270-271.

Vi ønsker lykke til med prosjektet!

Med vennlig hilsen

  
Vigdis Moe Skarstein  
Nasjonalbibliotekar

  
Svein Arne Tinnesand  
Stabsdirektør

Saksbehandler: Arne Gundersen, tlf. 23 27 62 58, [arne.gundersen@nb.no](mailto:arne.gundersen@nb.no)

Vedlegg: Akseptskjema